

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«Основная общеобразовательная школа
с.Большой Сухояш»
Азнакаевского муниципального района
Республики Татарстан
ул. Школьная, дом 2, с.Большой Сухояш,
Азнакаевский район, Республика
Татарстан, 423325,
Телефон: (855) 923-46-21;
E-mail: Sbsuk.Azn@edu.tatar.ru
ИНН/КПП 1643011917/164301001
ОГРН 1111688000324



МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
Татарстан Республикасы
Азнакай муниципаль районы
«Зур Сукаеш авылы төп гомуми
белем бирү мәктәбе»
Мәктәп урамы, 2 нче йорт, Зур Сукаеш
авылы, Азнакай районы, Татарстан
Республикасы, 423325
Телефон: (855) 923-46-21;
E-mail: Sbsuk.Azn@edu.tatar.ru
ИНН/КПП 1643011917/164301001
ОГРН 1111688000324

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

№79


«28.08 » 2021 год

**Об утверждении
локального нормативного акта
о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных
правонарушений**

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», организации работы по противодействию коррупции в МБОУ ООШ с.Большой Сухояш»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. **Утвердить** Должностную инструкцию ответственного за антикоррупционную работу в школе (приложение).
2. **Контроль** за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня ~~подписания~~ **подписания**.

Директор школы  Хабибуллин Р.З.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ответственного за антикоррупционную работу в школе

1. Общие положения

Ответственный за антикоррупционную работу назначается и освобождается от должности директором школы.

Должностные обязанности ответственного за антикоррупционную работу могут быть изменены в случае производственной необходимости в течение учебного года.

Ответственный за антикоррупционную работу непосредственно подчиняется директору школы.

Ответственный за антикоррупционную работу должен знать: Конституцию РФ; законы РФ, Федеральный закон РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Конвенцию о правах ребенка; решения Правительства РФ и федеральных органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся; нормативные акты в области противодействия коррупции.

2. Должностные обязанности

Ответственный за антикоррупционную работу:

- анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы антикоррупционной направленности в учреждениях и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности;
- оказывает помощь педагогическим работникам учреждения в разработке и реализации рабочих образовательных (предметных) программ (модулей), способствующих формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся;
- осуществляет работу в образовательном учреждении по организации обучения и консультирования педагогических работников, родителей, а также лиц, их заменяющих, и учащихся по вопросам антикоррупционной направленности;
- участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в проведении родительских собраний;
- принимает участие в разработке методических и информационных материалов в пределах своей компетенции;
- содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения, следит за обновлением информации на стендах и сайте образовательного учреждения по организации платных услуг и правилам приема в образовательное учреждение;
- участвует в реализации системы воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, организации и проведении мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в процессе организации антикоррупционного образования;
- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении в пределах своей компетенции;
- обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников в области учебной и воспитательной работы антикоррупционной направленности.

2. Права

Ответственный за антикоррупционную работу имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства образовательного учреждения, касающимися его деятельности;
- вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями;
- в пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о всех недостатках в деятельности учреждения (структурного подразделения, отдельных работников), выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению;

- запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от руководителей подразделений и иных сотрудников информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей;
- привлекать сотрудников школы к решению задач, возложенных на него (с разрешения руководителя образовательного учреждения);
- формулировать конкретные задачи работы в своей области;
- выбирать оптимальные формы и методы работы, решать вопросы об очередности проведения различных видов работ;
- вносить предложения в годовой план школы.

3. Ответственность

Ответственный за антикоррупционную работу несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей - в соответствии с трудовым законодательством;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.